

## Instrucciones para reservar sesiones del confocal:

1. Los usuarios tendrán que estar certificados, es decir que hayan aprobado el curso de manejo del confocal.
2. Enviar un correo electrónico a la dirección [confocal@fisio.cinvestav.mx](mailto:confocal@fisio.cinvestav.mx), a las 10:00 h del día jueves correspondiente, usualmente el correo se envía un jueves cada dos semanas. Extraordinariamente cambia la fecha y hora, por ejemplo cuando hay descomposturas, reparaciones, vacaciones y huelgas. En estos casos extraordinarios les avisaremos con antelación cuando enviarlo.

El correo debe tener las siguientes características:

- A) Debe ser enviado desde el sus direcciones del Departamento de Fisiología ([xxxx@fisio.cinvestav.mx](mailto:xxxx@fisio.cinvestav.mx)), pues así el correo tarda mucho menos en llegarnos.
  - B) El "asunto" debe estar compuesto por su nombre, primer apellido y la extensión de su laboratorio, por ejemplo: Gerardo Contreras 3367.
  - C) En el cuerpo del correo incluyan su nombre completo, laboratorio y si son estudiantes, auxiliares o profesores.
3. En el transcurso de la mañana del día que se envía el correo, les enviaremos una captura de pantalla de la bandeja de entrada con la lista de los usuarios en el orden de ingreso del correo.
  4. Usaremos dicho orden para que ustedes seleccionen sus horarios el viernes siguiente, a las 10:00 h, en el laboratorio 3 de neurociencias.